

ಮೈಸೂರು



ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

Estd:1916

(Re-accredited by NACC with 3.47 CGPA of 4.0 Scale)
(NIRF-2022 Ranked 33RD in University Category & 54TH in Overall Category)

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗ

ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ,

ಮೈಸೂರು-570006

ದಿನಾಂಕ:30.01.2023

ನಂ.ಯುಜಿಡಿ/ 42) /2022-23

ಇವರಿಗೆ:

ಸಂಯೋಜಕರು

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ವಿಭಾಗ(ಐಸಿಐ)

ಗಣಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ

ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ:- ವಿಭಾಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:- ವಿ.ವಿ.ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಜಿಎಲ್ 13/137/2022-23

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿನ ಕೆಳಕಂಡ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

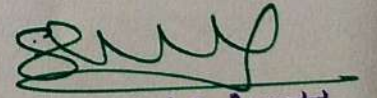


ಕ್ರ. ಸಂ	ಖಾಯಂ /ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ವಿವರ	ಷರಾ
1.	ಮುಜಾವರ್ ಎಸ್ ಕೆ.	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	
2.	ಮಹಾದೇವ ಜಿ.ಎಂ.	ಸ.ತೋ.ಅ	ಶೂನ್ಯ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಘಟಕದ ನಿರ್ವಹಣೆ	
3.	ಜಲುವೇಶ ಎನ್	ತೋ.ಸ	ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತೋಟಗಾರರ ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	
4.	ಸಂತೋಷ್ ಕುಮಾರ್ ಕೆ.	ತೋ. ಸ (ಪ್ರಭಾರ)	ನರ್ಸರಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತೋಟಗಾರರ ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	
5.	ರಾಘವೇಂದ್ರ ಜಿ.ಕೆ.	ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿಯ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತೋಟಗಾರರ ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	
6.	ಉಮಾಮಹೇಶ್ವರಿ ಜೆ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಮತ್ತು ಗುಮಾಸ್ತರು	ಖಾಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ, ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ ಹಾಗೂ ಟೈಮ್ ಬಾಂಡ್ ಮತ್ತು ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ, ರಜೆ ನಗರೀಕರಣಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ, ಬಜೆಟ್, ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಆರ್.ಟಿ.ಐ. ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಲ್, ಎ.ಸಿ.ಬಿ.ಲ್ ಬಿಲ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳು ನಿರ್ವಹಣೆ, ರಶೀತಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ, ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯಗಳು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನ ನಿರ್ವಹಣೆಯ, ಹರಾಜಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	

7.	ಜ್ಯೋತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.	ದ್ವಿ.ದ.ಗು.	ಖಾಯಂ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯ, ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ವೇತನ ಚೀಟಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ, ಇಂದ ಪುಸ್ತಕ, ಗೆ, ಪುಸ್ತಕ, ಬಿ.ಆರ್. ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ, ಅಕ್ಷಾಟೆನ್ನಿ, ವಿತರಣೆಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಶೂನ್ಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಘಟಕದ ಗೊಬ್ಬರ ಮಾರಾಟದ ಕಡತದ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳು	
8.	ಶ್ರೀರಾಮ್ ಎಲ್	ದ್ವಿ.ದ.ಗು.	ಶೂನ್ಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಘಟಕದ ಗೊಬ್ಬರ ಮಾರಾಟದ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳು	
9.	ಬೀರಪ್ಪ ಬಿ.	ಟ್ರಾಕ್ಟರ್ ಚಾಲಕ	ಯುವರಾಜ ಮಿನಿ ಟ್ರಾಕ್ಟರ್‌ನಿಂದ ಗಿಡಗಳಿಗೆ ನೀರನ್ನು ಹಾಕುವುದು, ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳಿಗೆ ಪಾಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು. ಸ್ಲಾಷರ್ ಹೊಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	
10.	ಗಿರೀಶ್ ಹೆಚ್.ಎಸ್.	ಟ್ರಾಕ್ಟರ್ ಚಾಲಕ	ಮಹೀಂದ್ರಾ 275 ಡಿ. ಟ್ರಾಕ್ಟರ್‌ನಿಂದ ಗಿಡಗಳಿಗೆ ನೀರನ್ನು ಹಾಕುವುದು, ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳಿಗೆ ಪಾಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು. ಉಳುಮೆ, ರೋಟೇವೇಟರ್, ಸ್ಲಾಷರ್ ಹೊಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಕಸದ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	
11.	ಆದರ್ಶ್ ಎನ್	ಪರಿಚಾರಕ	ಟಪಾಲ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	
12.	ಶ್ರೀಮತಿ ಅನಿತ ಪಿ	ಸೇವಕಿ	ಕಛೇರಿಯ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಕಾರ್ಯ, ಜೆರಾಕ್ಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು	
13.	ಖಾಯಂ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ತೋಟಗಾರರು	ತೋಟಗಾರರು	ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗದ ತೋಟಗಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.	

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ

ತಮ್ಮ ನಂಬುಗೆಯ



ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕ
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗ
ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ,
ಮೈಸೂರು-570 006