

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1916

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾರ್ಯಸೌಧ
ಕ್ರಾಫರ್ಡ್ ಭವನ, ಮೈಸೂರು-570005
ದಿನಾಂಕ: 06.12.2025

ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಸಿ6/148/2024-25

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ: 2025-26ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಬಿ.ಎಡ್. (CBCS & CAGP) ಪ್ರೋಗ್ರಾಂನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಆಯುಕ್ತರು, ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ದಾಖಲಾತಿ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಸಿ-05/ಬಿ.ಇಡಿ.ದಾ-03/2025-26, ದಿನಾಂಕ: 03.10.2025.
2. ಪ್ರೊ.ಸಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಡೀನರು, ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಕಾಯ, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 19.11.2025ರಂದು ನಡೆದ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನ.
3. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಯವರ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ 05.12.2025.

2025-26ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ಬಿ.ಎಡ್. (CBCS & CAGP) ಪ್ರೋಗ್ರಾಂನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

2 Years B.Ed. PROGRAMME CALENDER EVENTS FOR THE YEAR 2025-26

I & III Semester

Sl.No.	Programmes	Day & Date
1	Commencement of I & III Semester Classes	16-01-2026 Friday
2	End of I & III Semester Classes	23-05-2026 Saturday
3	Study Holidays for Students	25-05-2026 to 01-06-2026 Monday to Monday
4	University Examination	02-06-2026 to 12-06-2026 Tuesday to Friday
5	Conducting of Examinations, Evaluation, Results and Vacation, (Teachers on Vacation should take up the Assigned Examination Work including Evaluation)	02-06-2026 to 30-06-2026

II & IV Semester

Sl.No.	Programmes	Day & Date
1	Commencement of II & IV Semester Classes	01-07-2026 Wednesday
2	End of II & IV Semester Classes	14-11-2026 Saturday
3	Study Holidays for Students	16-11-2026 to 23-11-2026 Monday to Monday
4	University Examination	24-11-2026 to 30-11-2026 Tuesday to Monday
5	Evaluation Work, Results and Vacation till the Next Academic Year 2026-27	01-12-2026 Onwards

ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಾಜರಾತಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಠ ಪ್ರವಚನಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ರಜಾ ದಿನಗಳಂದು ವಿಶೇಷ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರಿದೂಗಿಸಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಬಿ.ಎಡ್. ಪ್ರವೇಶಾತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು (ಮೀಸಲಾತಿ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಹಾಗೂ ನಂತರ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು / ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವಿನಿಯಮ / ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯವರು ಸಂಯೋಜನಾ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಂಖ್ಯಾ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಇದನ್ನು ಮೀರಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದೆ.
4. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರವೇಶ ಸಂಖ್ಯೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಕೇಂದ್ರೀಯ ದಾಖಲಾತಿ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯವರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಬಿ.ಎಡ್. ಪ್ರೋಗ್ರಾಂಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಹೊಣೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರದ್ದು. ಅನರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಹೊರ ರಾಜ್ಯದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ವಿತರಿಸಲಾದ ಅರ್ಹತಾಪತ್ರ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಮಾಡಬೇಕು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ, ಮೀಸಲಾತಿ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ದಾಖಲಾತಿ ಘಟಕದ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕ 20.01.2026.
9. National Council for Teacher Education (NCTE) ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ ಇವೆರಡು ನೀಡಿರುವ ಸಂಯೋಜನಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳಾದ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ., ಪಿ.ಯು.ಸಿ., ಸ್ನಾತಕ ಮತ್ತು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಅನುಮೋದನೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು (10+2+3 ಮಾದರಿ).
10. ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಪದವಿ/ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿರುವ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು UUCMSನಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ, Consolidated listನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಂತರ ಪ್ರಿಂಟ್ ತೆಗೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಏಕೆಂದರೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ login ನಿಂದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅನುಮೋದನೆಗೆ (Admission Submit to University) ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. UUCMSನಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿದ Consolidated listನ್ನು (A3 ಸೈಜ್ ಪೇಪರ್‌ನಲ್ಲಿ-ದ್ವಿಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ) ಪ್ರಿಂಟ್ ತೆಗೆದು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31.01.2026ರ ಒಳಗೆ ಕುಲಸಚಿವರು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು.

11. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವನ್ನು (ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕದ ಮೊತ್ತವನ್ನು) ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಈ ಹಿಂದಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಬರಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಬಾಬುಗಳು ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮರುಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಿ ಅದರ ಚಲನ್ ಅನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
12. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, National Council for Teacher Education (NCTE) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ, ಲೋಕ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಿಧಾನ ಸಭೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಕೋರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾಗಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು. ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
13. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000, ಪ್ರಕರಣ 61ರಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಅಂಶವನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.
14. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ **31.01.2026ರೊಳಗೆ** ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಶುಲ್ಕಪಟ್ಟಿಯನುಸಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.

ಖಾತೆ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿ ವಿವರ
General Revenue A/c (GRA) 54007591471	1. ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ 2. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಶುಲ್ಕ 3. ಕ್ರೀಡಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ 4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಹಾಯ ನಿಧಿ

15. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗೆ ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (DD)/ಪೇ ಆರ್ಡರ್‌ನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಪಡೆದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಚಲನ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಸಿ ಚಲನ್‌ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
16. ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಸರ್ಕಾರಿ ಕೋಟಾ (Quota)ದಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕೋಟಾದಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಆಂಗ್ಲ ವರ್ಣಮಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬಿ.ಇಡಿ. ಶಿಕ್ಷಣದ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಂಬಂಧ ಸರ್ಕಾರ ಆಯಾಯ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಿರುವ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿ, ಸುತ್ತೋಲೆ, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ವಿನಾಯಿತಿ ಸೂಚಿ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಚೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯೊಡನೆ ತಪ್ಪದೇ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

17. ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ/ಘೋಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮುಂದಿನ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸದ ದಿನ (Next working day) ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತವೆಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

ಕುಲಸಚಿವರಿಂದ ಕರೆದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

09/05/2025
ಉಪಕುಲಸಚಿವ(ಶೈಕ್ಷಣಿಕ)
ಉಪ ಕುಲಸಚಿವರು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ
ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ
ಮೈಸೂರು-560 008

ಇವರಿಗೆ;

1. ಎಲ್ಲಾ ಬಿ.ಎಡ್. ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರುಗಳಿಗೆ - ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಅಧ್ಯಾಪಕರು / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕೆಂದು ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ).
2. ಕುಲಸಚಿವ(ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು ಅವರಿಗೆ - ಬಿ.ಎಡ್. ಪದವಿ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂನ ಪರೀಕ್ಷಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ವತಿಯಿಂದ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
3. ಕುಲಸಚಿವರು, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳೂರು / ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು / ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಧಾರವಾಡ / ಗುಲ್ಬರ್ಗ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ / ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, (ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ) ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಡೀನರು, ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಕಾಯ, ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು.
7. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು - ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡುವ ಬಿ.ಇಡಿ. ಕಾಲೇಜುಗಳು 2025-26ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ NCTEಯ ಮಾನ್ಯತೆ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯದಂತೆ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹೊರಡಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
8. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾಹಿತಿ ಸಂವಹನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು - ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
9. ಯು.ಯು.ಸಿ.ಎಂ.ಎಸ್. ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಗಣಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು - ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
10. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿ / ಕುಲಸಚಿವರು / ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ)ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು.
11. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.