

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

(4.0 ಸ್ಕೇಲನ 3.47 ಸಿಜಿಪಿಎಯೊಂದಿಗೆ ನ್ಯಾಕ್‌ನಿಂದ ಮರು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದಿದೆ)
(ಎನ್‌ಐಆರ್‌ಎಫ್-2020 ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ 27ನೇ ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ 47ನೇ ಸ್ಥಾನ)

ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾರ್ಯಸೌಧ
ಮೈಸೂರು - 570 005

ಹತಾ:03/2022-23

ದಿನಾಂಕ 14-12-2022

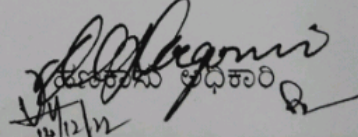
ಟಿಪ್ಪಣಿ

ವಿಷಯ: ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಿವರಗಳನ್ನು
ನೀಡುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ತಮ್ಮ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಟಿ5/26/2020-21, ದಿನಾಂಕ 12-12-2022

ಮೇಲಿನ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ
ಖಾಯಂ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕರ್ತವ್ಯ ಹಾಗೂ
ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ವೃಂದವಾರು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ
ಕರಡು ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ

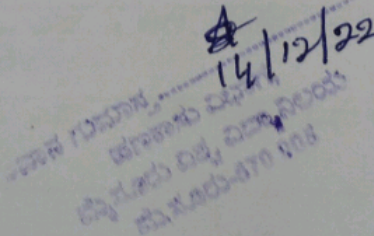

ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ
14/12/22

ಗೆ,

ಕುಲಸಚಿವರು

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಮೈಸೂರು


14/12/22
ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ
ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ
ಮೈಸೂರು-570 005

**ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಜಿ.ಆರ್.ಎ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯ
ನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳ ವಿವರ**

**ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಗರತ್ನಮ್ಮ, ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ದರ್ಶನ್ ಹೆಚ್ ಕೆ, ಪ್ರ.ದ.ಗು, ಹಣಕಾಸು
ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.**

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀಮತಿ / ಶ್ರೀ	ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಭಾರಗಳು
1	ಶ್ರೀ ಚಿದಾನಂದಮೂರ್ತಿ ಎಂ.ಎನ್ ಉಪಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (I)	ಯುಜಿಸಿ ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕತಪಾಸಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಭಾರದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
2	ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್ ಬಿ ಉಪಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು(II) (ಸ್ವ.ಪ್ರ)	ಸಾಮಾನ್ಯ ರೆವಿನ್ಯೂ ಖಾತೆ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಜಿಎಸ್.ಟಿ + ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ + ಜಿಆರ್.ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ಕಾರ್ಯಭಾರದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಪಿಂಚಣಿ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ಶಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಯಭಾರದ ಜೊತೆಗೆ ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಹಾಗೂ ನಿವೃತ್ತ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಭಾರದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
3	ನಾಗರಾಜು ಎಂ ಸಿ ಸಹಾಯಕ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (I)	ಹೆಚ್‌ಆರ್‌ಎಂಎಸ್ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ರೆವಿನ್ಯೂ ವಿಭಾಗ ಕಾರ್ಯಭಾರದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
4	ಶ್ರೀ ನರೇಂದ್ರ .ಕೆ. ಸಹಾಯಕ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (II)	ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ವಿಭಾಗ, F&R E-payment ಹಾಗೂ ವೇತನ ವಿಭಾಗದ ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್, ಬಜೆಟ್, GRA Cash Book ಕಾರ್ಯಭಾರದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಸಾಮಾನ್ಯ ರೆವಿನ್ಯೂ ವಿಭಾಗದ ಅಧೀಕ್ಷಕರಗಳ ವಿವರ:-

1. ಶ್ರೀ ಅಂದಾನಯ್ಯ ಕೆ

**ಹಶಾ-01/ಸುನೀತ.ಕೆ-ದ್ವಿ.ದ.ಗು & ದಿನೇಶ್ ಹೆಚ್ ಬಿ, ಎಸ್.ಡಿ.ಸಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ
ಇಂದ & ಗೆ ವಿಭಾಗ**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಜಿ.ಆರ್.ಎ, ಯು.ಜಿ.ಸಿ, ಎಫ್ & ಆರ್, ವೇತನ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಪಿಂಚಣಿ ವಿಭಾಗಗಳ ಪತ್ರಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ
2.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಜಿ.ಆರ್.ಎ, ಯು.ಜಿ.ಸಿ, ಎಫ್ & ಆರ್, ವೇತನ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಪಿಂಚಣಿ ವಿಭಾಗಗಳ ಬಿಲ್ಲು ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಹಶಾ-02/ಅಶ್ವಥಮ್ಮ, ಧ್ವಿ.ದ.ಗು & ಅರ್ಪಿತಾ.ಇ, ಧ್ವಿ.ದ.ಗು(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಧನಾಧೇಶಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಗೆ ರವಾನಿಸುವುದು.
2.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ರವಾನಿಸುವುದು.

**ಹಶಾ-03/ಯೋಗೇಶ್ ಎಸ್, ಪ್ರ.ದ.ಗು & ವಿನೋದ್ ಹೆಚ್
ಧ್ವಿ.ದ.ಗು(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಯಂ ಹಾಗೂ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತಗಳ(ಸಿಬ್ಬಂದಿ) ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ದೂರವಾಣಿ ಹುಂಡಿ ತಯಾರಿಸುವುದು.

ಹಶಾ-04/ಎ-ವರುಣ್ ಕುಮಾರ್.ವಿ-ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಧ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	Income Tax:- Quarterly Uploading, Issuing Form-16
2.	Preparing Annual Accounts, Budget & Cheque Writing

ಹಶಾ-06/ಆಶಾಬಾಯಿ -ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಧ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	Preparing Cash Book & Cheque Writing
	Grants Name:- 1. School Of Planning & Architecture 2. Prasaraanga Revolving Fund 3. Information Infrastructure Development Fund 4. Kannada Encyclopedia 5. Kannada Books Printing & Publications 6. Collaboration Courses 7. Infrastructure Development Fund 8. Collaboration Online Fee Collections 9. Pension Fund 10.Suspense Account

ಹಶಾ-07/ಮಂಜುನಾಥ್ ಹೆಚ್ ವಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	UGC, F & R, GRA, Salary, Pension, PA Section Printing Works
2.	RTI Postal Order Remittance File Work
3.	Finance Branch All Section Stationery Issue Work
4.	GRA, F & R, UGC, Pension, Salar Section Cheques & DD Remittance Work
5.	Finance Branch All Sections Bills Vouchers Seacrhing Works
6.	Vouchers Bundles Works
7.	Finance Branch Stationery Charges DC Bill Works
8.	Examination Section & Bank F & R Challen Issue Works

ಹಶಾ-10/ಶಿವಣ್ಣ ಡಿ - ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು
ಪಲ್ಲವಿ ಎನ್- ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಡ್ವಿ.ದ.ಗು (ಸಹಾಯಕರು)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಡಾ ಬಾಬುಜಗಜೀವನ ರಾಮ್ ಅಧ್ಯಯನ ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಕೇಂದ್ರ
2.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕ್ಷೇಮಪಾಲನಾ ವಿಭಾಗ
3.	SC/ST Cell
4.	ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಕೇಂದ್ರ

ಹಶಾ-15/ಯೋಗೇಶ್.ಎಸ್- ಡ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ವಿ.ವಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗದ ವೈದ್ಯಕೀಯ 107 ಮತ್ತು ಸಭಾ ವೆಚ್ಚ ಶೀರ್ಷಿಕೆ-11 ಚಾಮರಾಜ ನಗರ, ಮಂಡ್ಯ , ಹಾಸನ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೇಂದ್ರಗಳ, ಮೈಸೂರು ವಿ.ವಿ.ಯ ಮಹರಾಜ, ಯುವರಾಜ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗಗಳ ಪ್ರಯಾಣದ

ಹಶಾ-16/ರಾಣಿ ಈ - ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ದ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಗಣಕಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ-105
2.	ಬಾಡಿಗೆಯ ದರ & ತೆರಿಗೆ-112
3.	ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಸಾಧನ ಸಲಕರಣೆಗಳು-114
4.	ವಂತಿಗೆ- ATU/CAU-117
5.	ಜಾಹೀರಾತು ಖರ್ಚು-120
6.	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೆಚ್ಚ-121
7.	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ-122
8.	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ-123
9.	ಕುಲಪತಿಗಳ ಆತಿಥ್ಯ ಭತ್ಯೆ-125
10.	ಗೌರವಾನ್ವಿತರ ಸತ್ತಾರ-126
11.	ವಾಹನಗಳ ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ-127
12.	ನೌಕರರ ತರಬೇತಿ-140
13.	ನೌಕರರ ಕ್ರೀಡಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು-142
14.	ಸಮ್ಮೇಳನ ಮತ್ತು ವಿಚಾರಗೋಷ್ಠಿ-148
15.	ವಸ್ತು ಸಂಗ್ರಹಾಲಯ ನಿವ್ವಣೆ-149
16.	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆ-179
17.	ಕಛೇರಿ ಯಾಂತ್ರಿಕರಣ -185
18.	ನೀರಿನ ತೆರಿಗೆ-186
19.	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ-189
20.	ಗೌರವ ಸಂಭಾವನೆ-198
21.	ಕುಲಪತಿಗಳ ವಿವೇಚನಾ ಅವಕಾಶ-233
22.	ಮಾನಸ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ-247
23.	ಕಿರು ಸಂಶೋಧನಾ ಯೋಜನೆ-271
24.	ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ವಿಜ್ಞಾನ-274
25.	ಮಹಿಳಾ ದೌರ್ಜನ್ಯ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿ-275
26.	Travel to Attend Seminar & conference-297
27.	ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಘಟಕ

ಹಶಾ-17/ಜಯಂತಿ.ಜಿ.ವಿ- ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಟಿ.ಸಿ.ಸಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಪ್ರಸಾರಾಂಗ
2.	ವಿ.ವಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ
3.	ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
4.	School of Foreign Language
5.	ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯಾನಿಟಿ
6.	ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
7.	ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
8.	Prasaranga Revolving Fund
9.	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ - 07

ಹಶಾ-18/ಅಭಿಷೇಕ್ ಡ್ವಿ.ದ.ಗು(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ
2.	ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗ
3.	ಉರ್ದು ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
4.	ಇತಿಹಾಸ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
5.	ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
6.	ಗಣಿತಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
7.	ಭೂಗೋಳಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ
8.	ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ
9.	ಸಾವಯವ ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ
10.	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ
11.	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ - 21

**ಹಶಾ-19/-ರಾಜೇಶ್ ಧ್ವಿ.ದ.ಗು(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)& ಕಾಂತಮ್ಮ ಜಿ, ಟಿ.ಸಿ.ಸಿ.
(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	School Of Planning And Architecture
2.	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ
3.	ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಸಫಾಯಿ ಕರ್ಮಚಾರಿಗಳ ನೌಕರರ ವೇತನ
4.	ಹಿಂದಿ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
5.	ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
6.	ಸಮಾಜಕಾರ್ಯ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
7.	ಮನಃಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
8.	ತತ್ವಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
9.	ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗ
10.	ಕಾನೂನು ಶಾಸ್ತ್ರ ಶಾಲೆ
11.	ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೇಂದ್ರ
12.	ಉದ್ಯೋಗ ,ಮಾಹಿತಿ & ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕೇಂದ್ರ
13.	School Of Engineering
14.	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ - 13

ಕಾಂತಮ್ಮ ಜಿ - ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಟಿ.ಸಿ.ಸಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಜಿ.ಆರ್.ಎ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಟೈಪಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.

**ಹಶಾ-53/ಮಂಜುಳ ಎನ್, ಡ್ವಿ.ದ.ಗು &
ಅರ್ಪಿತಾ ಇ, ಡ್ವಿ.ದ.ಗು(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
Infrastructure Development Fund	
1.	Furniture/Equipments-114
2.	Office Contingency-115
3.	Construction of Buildings-155
4.	Miscellaneous Expenditure-189
5.	Infrastructure Development-314
6.	Architectural and Structural Fee-2003
Collaboration Courses	
7.	T.A & D.A Meeting Expenses-111
8.	Computer & Equipments-113
9.	Furniture/Equipments-114
10.	Office Contingency-115
11.	Advertisements Charges-120
12.	Purchase of New Vehicles-127
13.	Minor Works-135
14.	Construction of Buildings/Road Construction & Upgradation-155
15.	Grant to MGM Education Society-167
16.	Refund-168
17.	Office Automation-Internet Facility-185
18.	Miscellaneous Expenditure-189
19.	Honorarium-198
20.	Infrastructure Development-314
21.	Fellowship in Vignan Bhavan-315
22.	Electrical work & Maintainance-2001
23.	Architectural & Structural Fee-2003
24.	Maintenance of VC Quarters-2004
25.	Data Migration Charges-2005
26.	Mobilization Advance-2012
27.	Integrated Soft. Solutions Expenses-2017

2. ಶ್ರೀಮತಿ ರತ್ನ ಆರ್

ಹಶಾ-೦೮/ಪರಶಿವಮೂರ್ತಿ.ಎಂ- ಮಂಜುನಾಥ್.ಎನ್(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ) ಧ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಕಛೇರಿ ಸಾದಿಲ್ವಾರು
2.	ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ
3.	UPS Online Maintainance
4.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಸ್ಟೇಷನರಿ
5.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
6.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
7.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಪೀಠೋಪಕರಣ ನಿರ್ವಹಣೆ
8.	E-payment, TA/DA
9.	Cash Maintenance

ಹಶಾ-೦೯/ಚಿಕ್ಕೇಗೌಡ ಪ್ರ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸೈನ್ಸ್, ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
2.	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗ
3.	ಪ್ರಾಚ್ಯವಿದ್ಯಾ ಸಂಶೋಧನಾಲಯ
4.	ಚಾಮರಾಜನಗರ ಪಿ.ಜಿ ಸೆಂಟರ್
5.	ವಿ.ವಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
6.	ವಿ.ವಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳ ದೂರವಾಣಿಗಳ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
7.	ವಿ.ವಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ದೂರವಾಣಿ ಹುಂಡಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
8.	ಮಂಡ್ಯ ಪಿಜಿ ಸೆಂಟರ್, ಹಾಸನ ಪಿ.ಜಿ ಸೆಂಟರ್ ಮತ್ತು ಚಾಮರಾಜನಗರ ಪಿ.ಜಿ. ಸೆಂಟರ್ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ದೂರವಾಣಿ ಹುಂಡಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
9.	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು -೦೬

ಹಶಾ-11/ಲತಾಕುಮಾರಿ. ಕೆ.ಆರ್ ಟಿ.ಸಿ.ಸಿ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ
2.	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧ್ಯಯನ ಸಂಸ್ಥೆ
3.	ಸಸ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ
4.	ಗಣಕ ಕೇಂದ್ರ
5.	Distance Education
6.	Swayam Cell
7.	OBC Cell Fellowship Bill
8.	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ - 08

ಹಶಾ-12/ಗೀತಾ ಎಸ್ - ಡ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ
2.	ವಿ.ವಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗ
3.	ವಿ.ವಿ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ
4.	ಪಿ.ಎಂ.ಇ.ಬಿ ವಿಭಾಗ
	ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿ ವರ್ಗದ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಹಶಾ-13/ರವಿ.ಎಂ- ಡ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಮಹಾರಾಜ ಕಾಲೇಜು
2.	ಯುವರಾಜ ಕಾಲೇಜು
3.	ಕುವೆಂಪು ಕನ್ನಡ ಅಧ್ಯಯನ ಸಂಸ್ಥೆ
4.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಉಪ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಶಾ.03 ರ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಪೂರಕ ಹುಂಡಿಗಳ ಪಾಸ್ ಮಾಡುವುದು.
5.	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ - 11

ಹಶಾ-14/ಪುಟ್ಟರಾಜು ಪಿ ಪ್ರ.ದ.ಗು & ನಿಂಗೇಗೌಡ ಹೆಚ್ ಡಿ

ದ್ವಿ.ದ.ಗು(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ವಿ.ವಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
2.	ವಿ.ವಿ. ಸಂಜೆ ಕಾಲೇಜು, ಮಹಾರಾಜ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣ, ಮೈಸೂರು
3.	ಲಲಿತ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು, ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
4.	ವ್ಯವಹಾರ ಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು (ಎಂ.ಜಿ.ಎ)
5.	ವಿ.ವಿ ಸ್ನಾತಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಮಹಾರಾಜ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣ, ಮೈಸೂರು
6.	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
7.	ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
8.	ಜೀವರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
9.	ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
10.	ಅಣುಜೀವ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
11.	19-ವಿ.ವಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳ ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಶೀರ್ಷಿಕೆ
12.	ಸೇವಾಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತಗಳು - 18

ಹಶಾ-21/- ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ಹೆಚ್ ಸಿ - ಪ್ರ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಸಂಸ್ಕೃತ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
2.	ಜೈನಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಕೃತ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
3.	ಪ್ರಾಚೀನ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಪುರಾತತ್ವ ವಿಭಾಗ
4.	ವಾಣಿಜ್ಯ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
5.	ಪತ್ರಿಕೋದ್ಯಮ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
6.	ಶಿಕ್ಷಣಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
7.	ಅಣುಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
8.	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗ
9.	ಜೆನೆಟಿಕ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಜನಾಮಿಕ್ಸ್ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
10.	ಮಹಿಳಾ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
11.	ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ಮಹಾರಾಜ ಕಾಲೇಜು, ಮೈಸೂರು
12.	ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
13.	ಮಕ್ಕಳ ಪಾಲನ ಕೇಂದ್ರ, ಮಾ.ಗಂ., ಮೈಸೂರು
	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ - 20

ಹಶಾ-22/ಮಹದೇವಪ್ಪ. ಎಂ- ಪ್ರ.ದ.ಗು & ರಾಕೇಶ್ ಎಂ ಡ್ವಿ.ದ.ಗು(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಗಾಂಧಿ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
2.	ಸಂಖ್ಯಾಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
3.	ಆಹಾರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
4.	ಪ್ರಾಣಿಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
5.	ಪಿ.ಜಿ ಸೆಂಟರ್ ಮಂಡ್ಯ
6.	ಪಿ.ಜಿ ಸೆಂಟರ್ ಹಾಸನ
7.	ಮಾನವಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
8.	Centre for Proficiency Develop & Placement
9.	ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಘಟಕ
	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ - 30

ಹಶಾ-25/ನಿಂಗರಾಜು.ಎಂ- ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು & ಮಧು ಸಿ, ಡ್ವಿ.ದ.ಗು
(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಸಾಮಾನ್ಯ ರೆವಿನ್ಯೂ ಖಾತೆ, Online Programme ESCROW, Online Programme/ A/C, Online Programme Reserve ಖಾತೆಗಳ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಎನ್.ಡಿ.ಸಿ ಹುಂಡಿಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.

ಅನಿಲ್ ರಾಜ್.ಪಿ.ಬಿ- ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಡ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಧನಾದೇಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಚೆಕ್ ಸೆಕ್ಷನ್
2.	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ

3. ಶ್ರೀ ಉಮೇಶ್ ಚಂದ್ರ ಜಿ

ಹಶಾ-24/ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್.ವಿ & ಸಾಗರ್.ಹೆಚ್.ಎಂ- ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಧ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ವಿ.ವಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.

ಸುರೇಶ್ - ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಧ್ವಿ.ದ.ಗು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಬೈಪಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ

ಹಣಕಾಸು ಶಾಖೆಯ ಧನಾದೇಶ ವಿಭಾಗ

ರತ್ನಾವತಿ.ಎಸ್-ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	List Showing The Workdone Statement:- 1. Date Entry of Debits, Receipts And Processing, Generating, Printing Of Monthly Cashbook, Uncash, Encash, Reconciliation, Form24, Annual Account
2.	Accounts For Grants:- 1. Sponsored Projects & Schemes. 2. U.P.E 3. Chinese Programmes. 4. Institution For Excellence. 5. Endowment Fund. 6. Social Welfare. 7. Centenary Fund. 8. RUSA. 9. Loans & Advances. 10. European Project. 11. EMRC.
3.	Report Generation of Tranwise, Schemwise Abstracts All Schemes & Projects
4.	Creating Files Receipts, Expenditure, Debit Files For All Accounts
5.	Maintenance Of All Files Backup
6.	Cheque Writing Of All Grants-UGC Section
7.	Voucher Maintenance Of All UGC Section Case Workers
8.	Maintenance - Details Of All FDRS-UGC Section

ಜಗದೀಶ್ ಸರೋದೆ.ಎಸ್-ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	Processing of cash Book of General Revenue Account, Examination Account, Online Escrow, Programmer, Reserve Account with Sub Accounts.
2.	Maintenance of Ledger Abstract Contingency Bill Due, Drawn Pending.
3.	Payment of Vendors through PFMS Portal.
4.	Payment through Bhart Kosh Portal.
5.	Handling of Online Corporate Banking System.
6.	Maintains of Goods & Service Tax of GSTR 1, GSTR 7, GSTR 3.
7.	Preparation of Budget Estimate of GRA, Examination Account.
8.	Payments of Examination Activities through E-Payment (TA/DA/Sitting Fees etc)
9.	Maintenance of Accounts & Validation
10.	Maintenance of Software Cheque writing, Accounts, E-Payment.

ಶಿವಪ್ರಸಾದ್- ಟಿ.ಸಿ.ಸಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1.	ಸಾಮಾನ್ಯ ರೆವಿನ್ಯೂ ಖಾತೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಧನಾದೇಶಗಳ ಬೆರಳಚ್ಚು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಯು.ಜಿ.ಸಿ ವಿಭಾಗ

ಹಣಕಾಸು ಶಾಖೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ
1	ಶ್ರೀ ಚಿದಾನಂದಮೂರ್ತಿ ಎನ್.ಎಸ್ ಉಪಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
2	ಶ್ರೀ ದ್ವಾರಕೀನಾಥ್ ಟಿ.ಎಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು

ಹಣ40 ಜವರೇಗೌಡ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಧ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
	<u>ಪೀಠಗಳು</u>
1	ಬಸವೇಶ್ವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಪರಿಷ್ಕರಣಾ, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಕೇಂದ್ರ
2	ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ಪೀಠ
3	ಜಾಕೀರ್ ಹುಸೇನ್ ಪೀಠ
4	ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಪೀಠ
5	ಪ್ಲಾನಿಂಗ್ ಕಮಿಷನ್ ಪೀಠ
6	ಕುವೆಂಪು ಕಾವ್ಯಾದ್ಯಯನ ಪೀಠ
7	ದಿ.ನಾಲ್ವಡಿ ಕೃಷ್ಣರಾಜ ಒಡೆಯರ್ ಪೀಠ
8	ದೇವರಾಜ್ ಅರಸ್ ಪೀಠ
9	ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯಾನಿಟಿ ಪೀಠ
10	ಬಾಬು ಜಗಜೀವನರಾಮ್ ಪೀಠ
11	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ (ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್) ಪೀಠ
12	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ (ವಿಜಯಾ ಬ್ಯಾಂಕ್) ಪೀಠ
13	ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಪೀಠ
14	ಗುಬ್ಬಿ ವೀರಣ್ಣ ರಂಗ ಪೀಠ
15	ಹಿಂದೂ ಫಿಲಾಸಫಿ ಪೀಠ
16	ಜೈನಾಲಜಿ ಪೀಠ
17	ಮಿಡಲ್ ಈಸ್ಟರನ್ ಸ್ಟಡೀಸ್ ಪೀಠ
18	ಶ್ರೀ ಸತ್ಯಸಾಯಿ ಬಾಬಾ ಪೀಠ
19	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೈಸೂರು ಪೀಠ
20	ಸರ್.ಎಂ.ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಪೀಠ
21	ಟಿಪ್ಪುಸುಲ್ತಾನ್ ಪೀಠ
22	ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ ಪೀಠ

23	ರಾಜಯ್ಯ ಅಧ್ಯಯನ ಪೀಠ
24	ಮಂಟೆಸ್ಸಾರಿ, ಸಿದ್ಧಪ್ಪಾಜಿ ಮತ್ತು ರಾಜಪ್ಪಾಜಿ ಪೀಠ
25	ಯು.ಆರ್ ಅನಂತಮೂರ್ತಿ ಪೀಠ

ಒಟ್ಟು ದತ್ತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 738

ನಗದು ಬಹುಮಾನ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ	ಉಪನ್ಯಾಸ ದತ್ತಿ	ಪೀಠಗಳು	ಒಟ್ಟು
217	82	27	25	738

ದತ್ತಿ ನಿಧಿ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕ

ಕುಲಸಚಿವರು & ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ (ಬಾಬು ಜಗಜೀವನ್ ರಾಮ್ ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರ) ಮತ್ತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕ

ಡಾ.ಹನುಮಂತಪ್ಪ,ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಗಣಕಯಂತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮೈ.ವಿ.ವಿ.ಮೈಸೂರು.

ಹತಾ 41 ನಂದಿನಿ ಕೆ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕಿ)

1	ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಎಕ್ಸೆಲ್ಸೆನ್ಸ್ (ಐ.ಓ.ಇ) ಮತ್ತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
2	ಯುಜಿಸಿ-ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ-ಟಿ.ಎಸ್.ಎಖಾತೆ)
3	ಜಿ. ಯುಜಿಸಿ-ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಫಂಡ್)
4	ಐ. ಯುಜಿಸಿ-ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ (ಅತಿಥಿಗೃಹ ಫಂಡ್)
5	ಸಿಎಸ್‌ಐಆರ್-ಶಿಷ್ಯ ವೇತನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳು, ಮಾನಗಂಗೋತ್ರಿ , ಮೈಸೂರು.
6	ಕುಕ್ಕರಹಳ್ಳಿ ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
7	ಎಮ್.ಪಿ, ಎಮ್.ಎಲ್,ಎ ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನುದಾನ

ಹತಾ 42 ಫರತ್ ಎಸ್ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕಿ)

1	ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ (ಎಸ್.ಪಿ.ಎಸ್)
2	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಚ್ಚತರ ಶಿಕ್ಷಾ ಅಭಿಯಾನ್ (ರೂಪ 2.0)
3	ಕೆರಿಯರ್ ಹಬ್
4	ವಿಜಾನೆ-2
5	ಭಾರತೀಯ ರೆಡ್ ಕ್ರಾಸ್ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕರ್ನಾಟಕ
6	ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳು

ಹಶಾ 43 ಸುಜಾತಮ್ಮ ಹೆಚ್ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಮತ್ತು ಗುಮಾಸ್ತರು)

1	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಖಾತೆ
2	ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಪರುಪಾವತಿ ಹುಂಡಿ
3	ಯೂರೋಪಿಯನ್ ಆಲ್ಬ
4	ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು.(ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳು, ಶಿಷ್ಯವೇತನ)

ಹಶಾ -44 ಅನಿತ ಜಿ. (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಮತ್ತು ಗುಮಾಸ್ತರು)

1	ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
2	ಆಹಾರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪೋಷಣಾ ವಿಭಾಗ
3	ಸಂಖ್ಯಾಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
4	ವ್ಯವಹಾರಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಜ್ಞಾನ
5	ಮಾನವಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
6	ಮನಃಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
7	ಸಮಾಜ ಕಾರ್ಯ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
8	ಮಹಿಳಾ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
9	ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಕೇಂದ್ರ
10	ಯು.ಜಿ.ಸಿ ನೆಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಟ್
11	ಚೈನೀಸ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂ
12	ಪ್ರಾಚೀನ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಪುರಾತತ್ವಶಾಸ್ತ್ರ
13	ಎಮ್.ಟೆಕ್ ಮೆಟೀರಿಯಲ್ ಸೈನ್ಸ್
14	ಅರ್ಧ ದಿನ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ಹ.ಶಾ-45 ಆರ್.ರಮೇಶ (ಮಲ್ಟಿ ಮೀಡಿಯಾ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್)

1	ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ದಿ ಸ್ಟಡಿ ಆಫ್ ಸೋಷಿಯಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಕ್ಯೂಷನ್ ಅಂಡ್ ಇನ್‌ಕ್ಯೂಸಿವ್ ಪಾಲಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ.
2	ವಾಣಿಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ
3	ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ
4	ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಾಣುಶಾಸ್ತ್ರ
5	ಗಣಕ ವಿಜ್ಞಾನ
6	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ

ಹಶಾ 46 ವೀಣಾ ಬಿ.ಪಿ

1	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ
2	ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆ
3	ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರ
4	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ ಎಂಪ್ಲಾನಲ್ಡ್ ತರಬೇತಿ ಶಿಬಿರ (ಇ.ಟಿ.ಐ)
5	ಡಿ.ಎಸ್.ಟಿ- ಇನ್ಸ್ ಪೆಕ್ಟರ್ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳು ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು. ಜೀವರಸಾಯನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು.
6	(ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳು- ಡಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಸರ್ಬಿ.ಡಿ.ಬಿ.ಟಿ ಬೈರಾಕ್, ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಡಿ.ಬಿ.ಟಿ)
7	ಅಣುಜೀವ ರಸಾಯನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು. (ಡಿ.ಎಸ್.ಟಿ- ಇನ್ಸ್ ಪೆಕ್ಟರ್ ಯೋಜನೆ)
8	ಶ್ರೀರಾಮಪ್ಪ - ಬಾಬುಜಗಜೀವನರಾಮ್ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು. (ಐ.ಸಿ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್ ಹಿರಿಯ ಶಿಷ್ಯವೇತನ)

FB-47 ಪಂಕಜ ಕೆ

ಡಿ ಎಸ್ ಟಿ-ಸರ್ವ್, ಐಸಿಎಸ್‌ಎಸ್‌ಆರ್, ಐಸಿಎಮ್‌ಆರ್, ಡಿಬಿಟಿ, ಜಿಒಕೆ ಯೋಜನೆಗಳು	
1	ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
2	ಪ್ರಾಣಿಶಾಸ್ತ್ರ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
3	ಜೆನೆಟಿಕ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಜಿನೋಮಿಕ್ಸ್, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
4	ಕಾನೂನು ಶಾಸ್ತ್ರ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
5	ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
6	ಭೂಗೋಳ ಶಾಸ್ತ್ರ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
7	ಯುಜಿಸಿ ಅವಾರ್ಡ್ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮೈಸೂರು
8	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
9	ಕುವೆಂಪು ಕನ್ನಡ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
10	ಡಿ ಎಸ್ ಟಿ-ಪರ್ಸನ್‌ನ ವಿಜ್ಞಾನ ಭವನ, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ
11	ಇತಿಹಾಸ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು

ಹಶಾ48 ಕಾವ್ಯ ಎನ್.ಜಿ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕಿ)	
1	ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
2	ಬಾರ್ನಿಲೋನ ಸ್ಟೇನ್ ಇ.ಕೊಂವಿ ಮತ್ತು ಮೈಲ್ಸ್ ಯೋಜನೆ
3	ಶಿಕ್ಷಣಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
4	ಸಾವಯವ ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
5	ಪ್ರೊಜೆ ಹೇಮಂತ್ ಕುಮಾರ್ (ಕುಲಪತಿಗಳು) ಗಣಕಯಂತ್ರ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ
6	ಅರ್ಥ ದಿನ ವೇತನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

FB-49 ಶಿವಕುಮಾರ್

(ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು)

ಡಿಎಸ್ ಟಿ-ಸರ್ಬ್, ಐಸಿಎಸ್‌ಎಸ್‌ಆರ್, ಐಸಿಎಮ್‌ಆರ್, ಡಿಬಿಟಿ, ಜಿಬಿಕೆ ಯೋಜನೆಗಳು	
1	ಸಸ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ, ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
2	ಪರಿಸರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
3	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
4	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕೋಶ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
5	ಗಣಿತಶಾಸ್ತ್ರ ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
6	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ ಮೈಸೂರು
7	ಯುಜಿಸಿ ನಾನ್ ನೆಟ್ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳು
8	ಯುಜಿಸಿ ಜೆಆರ್ ಎಫ್ ಮತ್ತು ಎಸ್ ಆರ್ ಎಫ್ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳು
9	ಯುಜಿಸಿ ಆರ್ ಜಿ ಎನ್ ಎಫ್ ಎಸ್‌ಸಿ/ಎಸ್ ಟಿ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳು
10	ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳು
11	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪಿ ಜಿ ಸೆಂಟರ್ ಮಂಡ್ಯ
12	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪಿ ಜಿ ಸೆಂಟರ್ ಹಾಸನ

ವೇತನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಕಾರ್ಯಭಾರಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ
1	ಶ್ರೀ. ದ್ವಾರಕಾನಾಥ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	
2	ಶ್ರೀಮತಿ. ಅರತಿ ಹೆಚ್.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	1. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಯಂ ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ವರದಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು. 2. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ನಿವೃತ್ತ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಯಂ ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ವರದಿಯನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ನಂತರ ಮುದ್ರಿಸಿಕೊಡುವುದು. 3. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ವಿಭಾಗದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಬೋದಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ. 4. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಯಂ ಅಧ್ಯಾಪಕ/ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣದ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
3	ಶ್ರೀಮತಿ. ಮಧುರ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು	ಈ-ಪೇಮೆಂಟ್ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಜೆಎಸ್‌ಟಿ, ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಇಪಿಎಫ್, ಇಎಸ್‌ಐ ಆನ್ ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪೇಮೆಂಟ್ ಮಾಡುವುದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಖಾಯಂ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ LIC, LICHL, GPF, KGID, Government GIS, Court Recovery, University GIS, New Pension Scheme (NPS), GTIS, Co-operative Society Employees Loan, HBA, HRA, Water Charges, IT, PT, GST ಇನ್ನಿತರ ವೇತನದ ಕಡಿತಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಧನಾದೇಶ ನೀಡುವುದು. ಇಎಂಎಂಆರ್‌ಸಿ, ಸೂಕ್ತಜೀವಾಣು ಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ, ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್‌ಇಆಂಡ್‌ಎಪಿ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೇತನ ಕಡಿತದ ಬಾಬು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದು
4	ಶ್ರೀ. ಮಧು ಪಿ.	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು	1. ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಭೋಧಕ/ಭೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು. 2. ಮೈ.ವಿ.ವಿ. ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸುವುದು. 3. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿ ವಾರ್ಷಿಕಗಳ ಪತ್ರ ತಯಾರಿಸುವುದು. 4. Statistical/NAAC ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರರಿಗೆ ವಿ.ವಿ.ಯ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು. 5. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮರು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
5	ಶ್ರೀ. ಮಹೇಶ ಎಂ.	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು	
6	ಶ್ರೀ. ವಿಜಯ ಕುಮಾರ್ ಪಿ.	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	ಮೈ.ವಿ.ವಿ. ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ವಿಭಾಗಗಳ ಭೋಧಕ (774 ಮಂದಿ) / ಭೋಧಕೇತರರ(1283 ಮಂದಿ) ಒಟ್ಟು 2057 ಮಂದಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನೌಕರರ ವೇತನ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹಾಜರಾತಿ ಹಾಗೂ ದೃಢೀಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು, ಹಿಂಬಾಕಿ ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ, ವೇತನ ಕಟಾವುಗಳ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ, ವೇತನ ಪಾವತಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.
7	ಶ್ರೀ. ಎಂ. ಬಸವರಾಜು (ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ ದಿನಾಂಕ 25 ರಿಂದ 15ನೇ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ವೇತನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ)	ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಸಹಾಯಕರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	
8	ಶ್ರೀಮತಿ. ಕಾವ್ಯ ಎನ್.ಜಿ. (ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ ದಿನಾಂಕ 25 ರಿಂದ 15ನೇ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ವೇತನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ)	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	
9	ಶ್ರೀ. ಪರಮೇಶ ವಿ. ಎಸ್.	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	ಈ-ಪೇಮೆಂಟ್ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಜೆಎಸ್‌ಟಿ, ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಇಪಿಎಫ್, ಇಎಸ್‌ಐ ಆನ್ ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪೇಮೆಂಟ್ ಮಾಡುವುದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಖಾಯಂ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ LIC, LICHL, GPF, KGID, Government GIS, Court Recovery,

			University GIS, New Pension Scheme (NPS), GTIS, Co-operative Society Employees Loan, HBA, HRA, Water Charges, IT, PT, GST ಇನ್ನಿತರ ವೇತನದ ಕಡಿತಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಧನಾದೇಶ ನೀಡುವುದು. ಇಎಂಎಂಆರ್‌ಸಿ, ಸೂಕ್ತಜೀವಾಣು ಶಾಸ್ತ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ, ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್‌ಇಆಂಡ್‌ಐಪಿ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೇತನ ಕಡಿತದ ಬಾಬು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದು
10	ಶ್ರೀ. ರವಿ ಕುಮಾರ್ ಬಿ.	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಮತ್ತು ಇ.ಪಿ.ಎಫ್ ವಂತಿಕೆ ಕಡತದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಖಾಯಂ ಅಧ್ಯಾಪಕ/ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಎಸ್.ಪಿ.ಎಸ್. ವಂತಿಕೆ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಮತ್ತು ಇ.ಪಿ.ಎಫ್ ನ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ ಕಡತದ ನಿರ್ವಹಣೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಮತ್ತು ಇ.ಪಿ.ಎಫ್ ನ ಆಡಿಟ್ ಆಕ್ಷೇಪಣಾ ಕಡತದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಶ್ರೀ ರೇವಣ್ಣ ಡಿ.ಕೆ., ವಕೀಲರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಾರರು ಇವರ ಸಂಭಾವನೆಯ ಕಡತದ ನಿರ್ವಹಣೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಧ್ಯಾಪಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಮತ್ತು ಇ.ಪಿ.ಎಫ್ Miscellaneous ಕಡತದ ನಿರ್ವಹಣೆ
11.	ಶ್ರೀ ಮಹದೇವ ಎಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	1) ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಶೀಷಿಕೆ-229 ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಸ್.ಎಫ್.ಎಸ್ ಶೀಷಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸುಮಾರು 1300ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಮಂದಿಯ ESI & EPF ಸಾಮಾನ್ಯ ಕೆಲಸವಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಆಧಾರ್ ಮತ್ತು ಪ್ಯಾನ್ KYC ಅನ್ನು ಆಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. 2) ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಿಳಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ (02) ಮಕ್ಕಳೂ ವೀರದಂತೆ ESI ಯಿಂದ 06 ತಿಂಗಳಗಳ ವೇತನ ಸಹಿತ ರಜೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. 3) ಎಲ್ಲಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ESI ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು EPF ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು. 4) ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ESI & EPF ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಪಿಂಚಣಿಯನ್ನು ತಲುಪಿಸುವುದು. 5) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ESI ಕಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ನೂತನ ಸದಸ್ಯರ(ಪತಿ, ಪತ್ನಿ, ಪುತ್ರ, ಪತ್ರಿ ಮತ್ತು ತಂದೆ ತಾಯಿಯನ್ನು) ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. 6) ಕುಲಸಚಿವರ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ನೂತನ DIGITAL SIGNATURE ಅನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. 7) ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ 209 ಮಂದಿ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಸಫಾಯಿ ಕರ್ಮಚಾರಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಆಧಾರ್ ಮತ್ತು ಪ್ಯಾನ್ KYC ಅನ್ನು ಆಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. 8) ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ESI & EPF ನಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು. 9) ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಶೀಷಿಕೆ-229ರಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವ ಎಲ್ಲಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ESI & EPF ಖಾತೆಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು. 10) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ESI & EPFಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡುವುದು. 11) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ESI & EPF ಖಾತೆಯಿಂದ ಹೊರಹಾಕುವುದು. 12) ESI & EPFಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಕಚೇರಿಗೆ ತೆರಳಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿಸುವುದು. 13) ESI & EPF ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರ ಕಚೇರಿಗೆ ತರಳಿ, ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು.

ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದ ಎಫ್ & ಆರ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳ ವಿವರ
ಸಹಾಯಕ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ:- ನರೇಂದ್ರ ಕೆ.

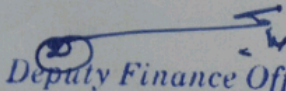
ಅಧೀಕ್ಷಕರು :- ಚಂದ್ರು .ಎಂ.ಸಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನೌಕರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ವಿವರಗಳು
1.	ಶ್ರೀ.ವಿನೇಶ್	ಪ್ರ. ದ. ಗು. ಹ.ಶಾ. 29	ಸೇವಾಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, (ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದ ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು) ಗೌರವಧನ, ಜಾಗೃತಧಳ, ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ ಪ್ರೆಸ್ ಡಿ.ಸಿ. ಹುಂಡಿಗಳು,
2.	ಶ್ರೀಮತಿ.ರೂಪ ಎಂ.	ಪ್ರ. ದ. ಗು. ಹ.ಶಾ.37	ಸ್ನಾತಕ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಹುಂಡಿಗಳು, ಪಿ.ಹೆಚ್.ಡಿ. ಸಂಭಾವನೆ ಹುಂಡಿಗಳು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಡಿ.ಸಿ. ಹುಂಡಿಗಳು
3.	ಶ್ರೀ.ವಿಜಯ್ ಕುಮಾರ,	ದ್ವಿ. ದ. ಗು. ಹ.ಶಾ. 28	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದ ದೂರವಾಣಿ ಅಂಚೆ ಹುಂಡಿಗಳು, ಕಾಂಟಿಜೆನ್ಸಿ ಹುಂಡಿಗಳು, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಸಂಭಾವನೆ ಹುಂಡಿಗಳು ಕೆಸೆಟ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುಂಡಿಗಳು, ಆನ್ ಲೈನ್/ಇ ಪೇಯ್ ಮೆಂಟ್ ನಗದುಪುಸ್ತಕ, ಇ ಪೇಯ್ ಮೆಂಟ್/ಐಟಿ ಅಪ್ ಲೋಡರ್ ಮತ್ತು ಮೇಕರ್, ಧನಾದೇಶ ಬರಹಗಾರರು,
3ಎ	ಶ್ರೀ.ರಾಘವೇಂದ್ರ.ಹೆಚ್.	ದ್ವಿ. ದ. ಗು. ತಾತ್ಕಾಲಿಕ	
3ಬಿ	ಕುಮಾರಿ.ಮಂಜುಶ್ರೀ ಎಂ. ಆರ್.		
4.	ಶ್ರೀ.ಸಚ್ಚಿನ್‌ಬಾಬು ಕೆ.ಬಿ.	ದ್ವಿ. ದ. ಗು. ಹ.ಶಾ. 25.5	ಪರೀಕ್ಷಾ ಖಾತೆಯ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ಮರುಪಾವತಿ
4ಎ	ಶ್ರೀ.ವಿವೇಕ್ ಎಂ.	ದ್ವಿ. ದ. ಗು. (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	
5.	ಶ್ರೀ.ಪ್ರವೀಣ್‌ಕುಮಾರ್ ಕೆ.ವಿ.	ದ್ವಿ. ದ. ಗು. ಹ.ಶಾ. 27	ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿಯ ಡಿ.ಸಿ ಹುಂಡಿಗಳು ಎಫ್‌ಸಿಬಿಸಿಎಸ್, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಂಭಾವನೆ ಹುಂಡಿ
6.	ಕುಮಾರಿ.ಗೀತಾ ಬಿ.ಎಂ.	ಟಿ.ಸಿ.ಸಿ. (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ) ಹ.ಶಾ. 30	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ದಿನ ಭತ್ಯೆ ಹುಂಡಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬಿಬಿಇ ಮೀಟಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಹುಂಡಿಗಳು
7.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಅಶ್ವಿನಿ ಪಿ.ಸಿ.	ದ್ವಿ. ದ. ಗು. (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ) ಹ.ಶಾ. 36	ಮೈಸೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡಿ.ಸಿ ಹುಂಡಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಿಬಿಇ ರಿಫ್ರೇಶ್ ಮೆಂಟ್ ಹುಂಡಿಗಳು
8.	ಶ್ರೀ.ಸಂದೀಪ್ ಎಸ್.ಎನ್.	ದ್ವಿ. ದ. ಗು. (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ) ಹ.ಶಾ. 35	ಹಾಸನ,ಮಂಡ್ಯ,ಚಾಮರಾಜ ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಡಿ.ಸಿ ಹುಂಡಿ ಮರು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಯಾಣಭತ್ಯೆ,ದಿನ ಭತ್ಯೆ ಸಂಬಾವನೆ ಹುಂಡಿಗಳು, ಉಪ ಮುಖ್ಯಅಧೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಸಂಯೋಜಕರ ಹುಂಡಿಗಳು

**ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ,
ಪಿಂಚಣಿ ವಿಭಾಗ,
ಹಣಕಾಸು ಶಾಖೆ, ಮೈಸೂರು.**

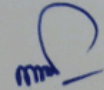
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಕಾರ್ಯಭಾರದ ವಿವರಗಳು
1		ಶ್ರೀ. ಬಿ. ಪ್ರಕಾಶ ಉಪ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
2		ಶ್ರೀ. ಎಂ. ಎಲ್. ಸುರೇಶ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು
3	ಶ್ರೀ. ಹೆಚ್.ಕೆ. ದರ್ಶನ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು	ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೇತರ ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರ ಪಿಂಚಣಿ ಹಾಗೂ ನಿವೃತ್ತಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯನಿರತ ನೌಕರರ ಮರಣದ ನಂತರ ನೀಡುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು, ಪಿಂಚಣಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಸೇವಾವಧಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ, ಡಿ.ಎ. ಮತ್ತು ಐ.ಆರ್. ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ, ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಆಡಿಟ್.
3ಎ	ಶ್ರೀ. ಎಂ. ಬಸವರಾಜು ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಸಹಾಯಕರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	
4	ಕು ದೇವಿಕಾ ಎಂ.ಕೆ. ನಾಯಕ್ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು	ಪಿಂಚಣಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಫಾರಂ ನಂ. 16, ಎನ್.ಪಿ.ಎಸ್., ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನಿವೃತ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹಾಗೂ ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಬಿಲ್, ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪಿಂಚಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಮತ್ತು ಟಪಾಲು.
5	ಶ್ರೀಮತಿ. ಎಂ.ಎನ್. ಜಯಶೀಲ ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಸಹಾಯಕರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	ಪಿಂಚಣಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಗಣಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ, ಜಿ.ಎಸ್.ಎಲ್.ಐ. ಕೊಡುಗೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಡಿಸಿಆರ್‌ಜಿ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆಡಿಟ್.
6	ಶ್ರೀಮತಿ. ವಿ. ದಿವ್ಯಾ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	ಬೋಧಕೇತರ ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರ ಗಳಿಕೆ ರಚಿಗಳ ನಗರೀಕರಣ, ಪಿಂಚಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೇತರ ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರ ಜಿ.ಎಸ್.ಎಲ್.ಐ. ಕೊಡುಗೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಜಿ.ಎಸ್.ಎಲ್.ಐ. ಕೊಡುಗೆಯ ಮರುಪಾವತಿ, ಜೀವ ವಿಮಾ ಕಡತಗಳು, ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಬಿಲ್ಲುಗಳು.
7	ಶ್ರೀ. ಸಚಿನ್ ಎಸ್. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	80,85,90, ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ ಪಿಂಚಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಿಂಚಣಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಪಿಂಚಣಿ ಆಯ-ವ್ಯಯ, ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಬೋಧಕ ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರ ಗಳಿಕೆ ರಚಿಗಳ ನಗರೀಕರಣ, ಆಡಿಟ್, ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಕಮ್ಯೂಟೇಷನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.
8	ಶ್ರೀಮತಿ. ವಿ. ಸೌಮ್ಯಶ್ರೀ ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಸಹಾಯಕರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	ಎನ್.ಪಿ.ಎಸ್. ಕಾರ್ಯಗಳು, ಪಿಂಚಣಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಗಳು, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಫಾರಂ ನಂ. 16, ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಿಂಚಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಆಡಿಟ್.

ಪಿಂಚಣಿ ವಿಭಾಗ, ಹಣಕಾಸು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ (Work Allotment) ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.


 Deputy Finance Officer
 University of Mysore
 Mysore

HRMS ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆಯ ಪದನಾಮ	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಣೆ
1	ಡಾ. ಗಂಗಾಧರ	ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	1.ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ HRMS ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಖಾಯಂ ನೌಕರರ ವೇತನ ಮತ್ತು ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು. 2.ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನೌಕರರ ವೇತನದ ಆಯ್ಕೆಯ (Budget)ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು. 3.ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನೌಕರರ ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳು. 4.ಯುಜಿಸಿ 7ನೇ ವೇತನಶ್ರೇಣಿಯ ಹಿಂಬಾಕಿ ವೇತನದ ಕೆಲಸಗಳು.
2	ಭಾರತಿ ಎಸ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯ ಸಹಾಯಕರು	1. HRMS ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
3	ಸಹನ ಕೆ ಎಸ್	Typist cum Clark	1. ಡಾ. ಗಂಗಾಧರ,ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್ ಇವರಿಗೆ HRMS ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಖಾಯಂ ನೌಕರರ ವೇತನ ಮತ್ತು ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಣೆ.
4	ಇರ್ಫಾನ್ ಪಾಷಾ ಎಸ್ ಕೆ	Second Division Clark	1. ಡಾ. ಗಂಗಾಧರ,ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್ ಇವರಿಗೆ HRMS ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಖಾಯಂ ನೌಕರರ ವೇತನ ಮತ್ತು ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಣೆ.


 (Dr. Gangadhar)
 Programmer, PR

ಖಾಯಂ ಹಾಗೂ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಗ್ರೂಪ್ - ಡಿ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿವರಗಳ

ಸಾಮಾನ್ಯ ರೆವಿನ್ಯೂ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1.	ನಿಖಲ್ ಗೌಡ ಜೆ	ಪರಿಚಾರಕ
2.	ಮಂಜುನಾಥ ಎನ್	ಪರಿಚಾರಕ
3.	ರಾಕೇಶ್	ಪರಿಚಾರಕ
4.	ರಾಜಲಕ್ಷ್ಮಿ	ತೋಟಗಾರರು
5.	ನಿಶಾಂತ್ ಎಂ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರಿಚಾರಕ

ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1.	ರೂಪ ಆರ್	ಪರಿಚಾರಕಿ
2.	ಪುಟ್ಟರಾಜು	ಸೇವಕ

ಪಿಂಚಣಿ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1.	ಮಾರಸ್ವಾಮಿ	ಪರಿಚಾರಕ
2.	ಸಿದ್ದರಾಜು ಕೆ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರಿಚಾರಕ

ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1.	ಪವಿತ್ರ ಎನ್ ಡಿ	ಸೇವಕಿ

ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಮತ್ತು ವೇತನ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1.	ಕಾರ್ತಿಕ್ ಹೆಚ್	ಪರಿಚಾರಕ
2.	ಕಾರ್ತಿಕ್ ಪಿ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರಿಚಾರಕ

ಆಡಿಟ್ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1.	ಭೈರೋಜ್ ಖಾನ್	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರಿಚಾರಕ
2.	ಶ್ರೀಧರ ಬಿ ಜಿ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರಿಚಾರಕ